



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОГПОАУ КТКПП

С.С.Печенкина С.С.Печенкина

« 14 » 06 2024 г.

**Положение
о молодежном медиацентре
КОГПОАУ «Кировский технологический
колледж пищевой промышленности»**

Киров, 2024 г

1. Общее положение

1.1. Типовое положение о молодежном медицентре профессиональной образовательной организации (далее – Положение) устанавливает механизмы по созданию системы молодежных медицентров в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования (далее – Медицентр, КОГПОАУ «Кировский технологический колледж пищевой промышленности») в целях создания единого медиапространства системы среднего профессионального образования и стимулирования творческой и проектной деятельности студенческой молодежи в соответствии с планом мероприятий по созданию Медицентров в КОГПОАУ КТКПП (приложение к Положению), определяет основные цели, задачи, структуру Медицентра, порядок вступления в Медицентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями КОГПОАУ КТКПП), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медицентра.

1.2. Молодежный Медицентр КОГПОАУ КТКПП является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого самоуправления.

1.3. В своей деятельности Медицентр руководствуется нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ПОО СПО и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медицентра осуществляется при поддержке руководителя КОГПОАУ КТКПП). Координацию деятельности Медицентра осуществляет советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

1.5. Место нахождения Медицентра — г. Киров, Октябрьский проспект, 82.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медицентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медицентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медицентра

2.1. Целью деятельности Медицентра является активное участие в реализации информационной политики ПОО СПО региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства

для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ПОО СПО в целом.

2.2. Основными задачами Медицентра являются:

2.2.1. Оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие КОГПОАУ КТКПП.

2.2.2. Информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям КОГПОАУ КТКПП в освещении их деятельности.

2.2.3. Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.

2.2.4. Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней.

2.2.5. Укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями КОГПОАУ КТКПП, а также другими молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации.

2.2.6. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.7. Организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие навыков литературной и журналистской деятельности.

2.2.8. Организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня.

2.2.9. Развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее — ВО) и общественных объединений.

2.2.10. Разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах КОГПОАУ КТКПП в социальных сетях.

2.2.11. Повышение престижа КОГПОАУ КТКПП как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

2.3.1. Законность.

2.3.2. Активное привлечение к работе обучающихся.

2.3.3. Гласность в работе.

2.3.4. Периодическая отчетность перед руководством КОГПОАУ КТКПП.

2.3.5. Соблюдение конфиденциальности полученной информации.

2.3.6. Уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности Медицентра

3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. Разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников КОГПОАУ КТКПП посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты, студенческие газеты и прочее).

3.1.2. Приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества.

3.1.3. Содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.

3.1.4. Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра.

3.1.5. Взаимодействие с существующими в КОГПОАУ КТКПП медиа.

3.1.6. Взаимодействие с пресс-службой.

4. Организационная структура Медицентра

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе входят обучающиеся всех отделений КОГПОАУ КТКПП всех форм обучения.

4.2. Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения в КОГПОАУ КТКПП).

4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель, заместитель руководителя, члены Медицентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра по согласованию с руководством КОГПОАУ КТКПП.

4.6. Работа Медицентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству КОГПОАУ КТКПП.

4.7. Собрания состава Медицентра проводятся не реже одного раза в месяц. В день соуправления заседание созывается по инициативе руководителя Медицентра или по требованию не менее одной трети членов Медицентра.

4.8. Решения Медицентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медицентра

5.1. Ответственными лицами Медицентра являются руководитель и заместители руководителя, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медицентра назначается советник директора по воспитанию – Сергеева В.О, заместитель руководителя социальный педагог – Пономарева Ю.В.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медицентра:

5.3.1. Составление календарного плана работы Медицентра.

5.3.2. Организация и проведение заседаний Медицентра.

5.3.3. Утверждение планов и координация работы Медицентра.

5.3.4. Распределение обязанностей и поручений среди членов Медицентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий.

5.3.5. Контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений.

5.3.6. Непосредственное руководство Медицентром.

5.3.7. Распределение функциональных обязанностей членов Медицентра.

5.3.8. Информирование руководства КОГПОАУ КТКПП о деятельности Медицентра.

5.3.9. Подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медицентра.

5.3.10. Выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медицентром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медицентра:

5.4.1. Выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медицентра при его временном отсутствии.

5.4.2. Оказание помощи руководителю Медицентра в подготовке и проведении заседаний.

5.5. Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Члены Медицентра имеют право:

5.6.1. Быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра.

5.6.2 Лично участвовать в собраниях Медицентра.

5.6.3 Участвовать в планировании деятельности Медицентра.

6.4. Вносить предложения в работу Медицентра и рабочей группы.

5.6.5. Привлекать к деятельности Медицентра обучающихся.

5.6.6. Получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра.

5.6.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса КОГПОАУ КТКПП необходимую для деятельности Медицентра информацию.

5.7. Члены Медицентра обязаны:

5.7.1. Руководствоваться настоящим Положением.

5.7.2. Выполнять решения Медицентра.

5.7.3. Выполнять поручения руководителя Медицентра.

5.7.4. Отчитываться о проделанной работе.

5.7.5. Систематически посещать собрания Медицентра,

5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медицентра могут быть исключены из состава Медицентра:

5.8.1. По личному заявлению на имя руководителя Медицентра.

5.8.2. По решению Медицентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей.

5.8.3. По решению Медицентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу КОГПОАУ КТКПП, Медицентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медицентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медицентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медицентрами других школ, ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медицентр может выступать партнером в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

7. Права Медицентра

7.4. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты информационной направленности.

7.5. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ПОО СПО за материальной, технической, организационной поддержкой,

7.6. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медиацентра

8.4. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.5. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.6. Освещать и анонсировать события, проводимые в КОГПОАУ КТКПП.

8.7. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.8. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.9. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация КОГПОАУ КТКПП может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование,

9.2. В случае, если в КОГПОАУ КТКПП отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация КОГПОАУ КТКПП не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора КОГПОАУ КТКПП.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов КОГПОАУ КТКПП допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу Положения

Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора КОГПОАУ КТКПП.