

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КИРОВСКИЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УМР

\_\_\_\_\_ О.В. Анкудович

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20... г.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании

ПЦК Информатики и ИКТ

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы информационных технологий**

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии ППКРС **09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Организация: **Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Кировский технологический колледж пищевой промышленности»**

составители:

**Каткова Ольга Александровна, преподаватель**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы информационных технологий

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии ППКРС **09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном образовании при подготовке по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, в дополнительном профессиональном образовании на базе среднего (полного) общего и среднего общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;

- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей;
- топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **96** часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа;  
 самостоятельной работы обучающегося **32** часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	40
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• внеаудиторная самостоятельная работа: работа над материалом учебной литературы, конспектом лекций;</li><li>• установка программных продуктов на домашних ПК;</li><li>• выполнение индивидуальных заданий, творческих заданий разных видов, поиск информации в сети Интернет, подготовка материала для исследовательской деятельности</li></ul>	
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></b>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы информационных технологий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Обработка цифровой информации</b>			
<b>Тема 1. Информационные технологии и информационные системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	1   Информация и информационные технологии	2	2
	2   Информационные системы	2	2
	3   Технические средства информационных технологий	2	2
	4   Программное обеспечение информационных технологий	3	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	ПР № 1. Работа с операционной системой ПК и файловыми системами		
	Контрольная работа №1	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся*</b>	<b>7</b>	
	<i>Подготовка доклада по теме «Этапы развития ИТ»*</i>		
	<i>Составление таблицы по теме «Технические средства ИТ»*</i>		
	<i>Составление кроссворда по теме «Информационные технологии»*</i>		
	<i>Подготовка к контрольной работе*</i>		
<b>Тема 2. Технологии обработки текстовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>18</b>	
	ПР № 2. Форматирование текста		
	ПР № 3. Форматирование абзацев и списков		
	ПР № 4. Стилевое форматирование. Создание автоматического оглавления		
	ПР № 5. Форматирование страниц		
	ПР № 6. Добавление графических объектов в текстовый документ		
	ПР № 7. Создание и редактирование таблиц		
	ПР № 8. Оформление формул в текстовом документе		
	ПР № 9. Работа со средствами автоматизации обработки текстовых документов		
	ПР № 10. Работа со справочной системой		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся*</b>	<b>9</b>	
	<i>Оформление докладов*</i>		
	<i>Составление и оформление таблиц, схем, кроссвордов*</i>		
	<i>Выполнение творческих заданий в тестовом редакторе*</i>		
	<i>Подготовка к зачету*</i>		
	<b>Дифференцированный зачет (за IV семестр)</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3. Компьютерные сети</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1   Локальные сети	2	2
	2   Глобальная сеть Интернет	2	2
	3   Ресурсы компьютерных сетей	2	2

	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> <i>Составление конспекта по теме «Технология работы в ЛВС»*</i> <i>Выполнение творческих работ с использованием Интернет-сервисов*</i>		3	
<b>Тема 4. Информационная безопасность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1   Виды информационных угроз	1		2
	2   Способы защиты информации	2		2
	Контрольная работа №2		1	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> <i>Подготовка доклада по теме «Электронная цифровая подпись»*</i> <i>Подготовка к контрольной работе*</i>		2	
<b>Тема 5. Технологии обработки числовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	<b>Практические занятия</b> ПР № 11. Форматирование данных в электронных таблицах ПР № 12. Организация расчетов в электронных таблицах ПР № 13. Использование математических и логических функций ПР № 14. Использование функций даты и текстовых функций ПР № 15. Использование связей листов в электронных таблицах ПР № 16. Упорядочение и сортировка данных в электронных таблицах ПР № 17. Построение диаграмм и графиков		14	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> <i>Решение математических задач с помощью электронных таблиц*</i> <i>Решение экономических задач с помощью электронных таблиц*</i> <i>Решение статистических задач с помощью электронных таблиц*</i> <i>Решение практических задач с помощью электронных таблиц*</i>		7	
<b>Тема 6. Технология представления информации в виде презентаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	<b>Практические занятия</b> ПР № 18. Создание мультимедийной презентации ПР № 19. Добавление в презентацию анимации, видео и звуковых объектов ПР № 20. Добавление в презентацию интерактивных элементов		6	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> <i>Выполнение творческих заданий в MS PowerPoint*</i> <i>Подготовка к зачету*</i>		4	
	<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>			<b>96</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и ИКТ; лабораторий информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

1. Комплект мебели для рабочего места преподавателя;
2. Комплект учебной мебели на 30 обучающихся;
3. Книжный шкаф;
4. Доска для письма маркерами;
5. Жалюзи.

Технические средства обучения:

1. Мультимедийный проектор и экран;
2. Персональный компьютер с возможностью выхода с Интернет и программным обеспечением: операционная система, файловый менеджер, офисные приложения, программы-браузеры, антивирусные программы, программы для работы в локальной сети и Интернете, программы для воспроизведения видео и аудио информации;
3. Колонки;
4. Принтер;
5. Локальная сеть.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1. Комплект мебели для компьютерного класса: комплект мебели для рабочего места преподавателя, 15 компьютерных столов для рабочих мест, 30 стульев, большой круглый стол;
2. Книжный шкаф;
3. Доска для письма маркерами;
4. Мультимедийный проектор и экран;
5. Персональные компьютеры с возможностью выхода в Интернет и программным обеспечением: операционная система, файловый менеджер, офисные приложения, программы-браузеры, антивирусные программы, программы для работы в локальной сети и Интернете, программы для воспроизведения видео и аудио информации;
6. Колонки;
7. Многофункциональное устройство: принтер, сканер, копир с возможностью цветной печати;
8. Локальная сеть;
9. Жалюзи.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 384 с.
2. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10 – 11 классов /Н.Д. Угринович, - 3-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. – 511с.

Дополнительные источники:

1. Угринович Н.Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений. Изд. 2-е, испр./ Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2004.
2. Мельников В.П. Информационная безопасность: Учеб.пособие для сред.проф.образования / В.П.Мельников, С.А.Клейменов, А.М.Петраков; Под ред. С.А.Клейменова. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 336с.
3. Хандадашева Л.Н., Истомина И.Г. Информатика. Техническая графика. Базовый курс профессионального цикла «Оператор ЭВМ»: Учебное пособие. – М – Ростов н/Д: «МарТ», 2005. – 368с.
4. Киселев С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования/ С.В. Киселев – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 352с.
5. Свиридова М.Ю. С247 Создание презентации в PowerPoint : учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю.Свиридова. — М. : Издательский центр «Академия», 2010. — 224 с.
6. Журнал Информатика в школе.

Интернет-ресурсы:

1. [www.demiart.ru](http://www.demiart.ru) – Портал фриланс-дизайнера
2. [www.render.ru](http://www.render.ru) – Информационный ресурс по компьютерной графике и анимации
3. [www.videomb.com](http://www.videomb.com) – Уроки домашнего видео
4. [www.office.microsoft.com/ru-ru/](http://www.office.microsoft.com/ru-ru/) - официальный сайт Microsoft Office;
5. [www.hardw.net](http://www.hardw.net) – Всё о компьютерном «железе»
6. [www.ru.wikipedia.org](http://www.ru.wikipedia.org) - Энциклопедия Википедия и др.

### **3.3. Общие требования к организации учебного процесса**

Рабочая программа учебной дисциплины обеспечивается учебно-методической документацией:

- Календарным перспективно-тематическим планированием;
- Поурочными планами;
- Контрольно-измерительными материалами.

Учебная дисциплина изучается во втором семестре второго курса по 1-2 часа в неделю и в первом семестре на третьем курсе по 4 часа в неделю.

При изучении учебной дисциплины предусмотрено проведение консультаций.

При изучении дисциплины предусмотрено проведение практических работ, которые выполняются по инструкционным картам. При проведении практических работ группа делится на подгруппы.

Дисциплина заканчивается сдачей дифференцированного зачёта.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных опросов, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> <li>Работает с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включает, выключает, управляет сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера</li> </ul>	Формализованное наблюдение, оценка результата практических работ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Работает с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами.</li> </ul>	Формализованное наблюдение, оценка результата практических работ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Работает в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользуется сведениями из технической документации и файлов-справок.</li> </ul>	Оценка результата практических работ, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Формулирует основные понятия: информация и информационные технологии;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Описывает технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Рассказывает классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Рассказывает общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Описывает назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Описывает назначение и устройство процессора, ОЗУ, дисковой и видео подсистем;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Называет периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>Описывает операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описывает локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описывает топологии сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассказывает, как выполняется поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассказывает, как выполняется идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Называет общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Называет основные виды угроз, способы противодействия угрозам.</li> </ul>	Контрольная работа, дифференцированный зачет