

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОГПОАУ "КИРОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОАУ КТКПП

_____ Н.Г. Клековкин
« 30 » августа 2020г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(базовая подготовка)

Специальность: " Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)"

Киров, 2016г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы «Основы предпринимательства» в соответствии с приказами Департамента образования Кировской области «О внедрении федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования» № 5-546 от 26.07.2010 г., «Об утверждении региональных требований к вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования» № 5- 558/1 от 28.04.2011г по специальности среднего профессионального образования (СПО) "Монтаж и техническая эксплуатация холодильно- компрессорных машин и установок (по отраслям)", утвержденной приказом Министерства Образования и науки РФ от 18.04.2014г. № 348.

Организация разработчик: Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Кировский технологический колледж пищевой промышленности»

Разработчик:

Петрова Н.Е., преподаватель КОГПОАУ «Кировский технологический колледж пищевой промышленности»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательской деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО "Монтаж и техническая эксплуатация холодильно- компрессорных машин и установок (по отраслям)".

Программа учебной дисциплины может быть использована для повышения квалификации и переподготовки работников отраслевых предприятий формируются следующие компетенции :

ПК1. Оценивать правовые, экономические, технологические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

ПК2. Осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого экономического мышления и деловой культуры.

ПК3. Определять рациональный вид деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

— различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;

- оценивать сущность правовых явлений в области предпринимательства;
- производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;
- составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности;
- составлять протоколы, хозяйственные договоры, исковые заявления и другие виды нормативно-документационного обеспечения предпринимательской деятельности;
- вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;
- взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности;
- планировать совместную деятельность малых групп

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;
- порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;
- перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;
- критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;
- основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;
- понятие бизнес-плана;

- виды и типы бизнес-планирования;
- типовую структуру бизнес-плана;
- последовательность действий при бизнес-планировании;
- понятие экономической рентабельности и способы ее расчета;
- правила эффективного публичного выступления;
- перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;
- виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;
- законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;
- правила делового общения;
- содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий;
- способы целеполагания и постановки задач в условиях совместной деятельности;
- типы и виды планирования совместной деятельности в малых группах;
- правила эффективного контроля и коррекции деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения программы является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК 1.	Оценивать правовые, экономические, технологические и
ПК 2.	Осуществлять профессиональную деятельность на основе
ПК 3.	Определять рациональный вид деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	-
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	18
в том числе:	
1. Провести исследование рынка (по отраслям) Кировской области. Оформить отчет по результатам исследования.	2
2. Провести исследования конкурентов на товар (услугу), предлагаемый в разрабатываемом вами бизнес- плане. Оформить соответствующие результаты бизнес - плане.	2
3. Составить «Словарь молодого предпринимателя».	2
4. Провести оценку бизнес -идей. Оформить таблицу предложенных идей по пятибалльной шкале с учетом местных условий на предмет выбора наилучшей идеи с точки зрения реализации проекта.	2
5. Анализ преимуществ и недостатков общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимательства . Оформить в виде таблицы преимущества и недостатки общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимательства.	2
6. Изучить основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности и основные действия по подбору кадров. Составить алгоритм действий по	2

подбору кадров.	
7. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. Разработать раздел в бизнес- плане по налогообложению.	2
8. Составить список возможных рисков предприятия.	2
Составить план мероприятий по снижению коммерческих рисков.	2
9. Разработка бизнес-плана. Оформление бизнес- плана.	2
Итоговая аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета	

